



*Departamento de Idiomas Modernos  
Secretaría General de Extensión Universitaria  
Universidad Nacional del Nordeste*

IDIOMA: INGLÉS  
PROFESOR DAVID MIQUERI  
CURSO: TOEFL  
DELEGACIÓN CORRIENTES

AÑO: 2014

## **A. ENCUADRE GENERAL**

### **A.1. FUNDAMENTACIÓN:**

En el mundo actual, con el avance ilimitado de las comunicaciones, poder utilizar una segunda y/o hasta una tercera, además de materna, resulta condición casi imprescindible para acceder a la información y formación profesional. En consecuencia, el examen TOEFL, que es requisito de admisión en más de 2400 Universidades de los Estados Unidos y otras partes del mundo, representa una herramienta valiosa para los requerimientos de Becas y Programas de Certificación Profesionales en todo el mundo y lo hace muy propicio para el ámbito universitario.

### **A.2. OBJETIVOS DE LA MATERIA:**

#### ▪ **Objetivos generales:**

*Que los alumnos:*

*Sean capaces de tener una capacidad de comprensión auditiva avanzada del Inglés académico norteamericano.*

*Demuestren adecuado nivel de conocimientos gramaticales tanto como para completar fragmentos incompletos como para detectar errores en la construcción de frases y oraciones.*

*Alcancen un adecuado nivel de comprensión lectora para resolver ejercicios de vocabulario, referencia y textos comparados típicos del examen.*

*Dominen el formato del examen y su sistema de marcación para que se desenvuelvan con facilidad y éxito en el mismo.*

#### ▪ **Objetivos específicos:**

*Que los alumnos:*

Puedan elegir correctamente las preguntas de multiple choice ejercitando la eliminación de las respuestas obviamente falsas.

Dominen los contenidos gramaticales propuestos por el examen.

Manejen adecuadamente las técnicas ahorrativas de tiempo para completar las actividades en el tiempo de que disponen.

Sepan manejar el formato del examen con habilidad y fluidez.

## **B. ENFOQUE CONCEPTUAL Y GRAMATICAL**

### **B.1. CONTENIDOS A DESARROLLAR: Por unidades y por cuatrimestre**

#### **PROGRAMA ANALITICO DE INGLES TOEFL**

##### **PRIMER CUATRIMESTRE**

*Marzo*

- **UNIDAD 1:**  
Contenido del examen. Estrategias generales. Formato. Cartilla de Marcación. Preguntas frecuentes. Escucha y comprensión. Estrategias particulares.

*Abril*

- **UNIDAD 2:**  
Diálogos Cortos. Palabras claves y sinónimos. Dichos. Significados diversos. Sonidos similares. Exclamaciones. Entonación. Negativos. Tiempos del verbo.

*Mayo*

- UNIDAD 3:**  
Diálogos cortos. Condiciones, deseos, causas y resultados. Quién realiza la Acción. Situación. Tópico. Funciones lingüísticas. Prediciendo respuestas.

*Junio*

- UNIDAD 4:**  
Partes B y C. Formato. Estrategias. Prediciendo tópicos y respuestas. Revisando las primeras líneas de cada pasaje. Preguntas fácticas. Inferencias. Test completo de comprensión auditiva.

##### **SEGUNDO CUATRIMESTRE**

- **UNIDAD 5:**  
Gramática. Sujetos, Objetos y complementos. Coordinación de sujeto y verbo. Expresiones de cantidad. Artículos. Pronombres, adjetivos y sustantivos. Tiempos verbales. Voz pasiva y activa. Verbos Modales.

**UNIDAD 6:**  
Gramática. Preposiciones y Frases preposicionales. Cláusulas principales y subordinadas. Frases preposicionales. Apositivos. Adjetivos terminados en “ing”y “ed”. Gerundios e infinitivos. Oraciones que comienzan con “it” y “there”.

**UNIDAD 7:**  
Gramática. Palabras, forma y función. Grados del adjetivo y el adverbio. Orden de la oración. Orden en cláusulas subordinadas. Orden de sujeto y verbo. Estructuras paralelas.

## **UNIDAD 8:**

**Comprensión lectora. “Skim” and “Scan”. Vocabulario en contexto. Tópico e ideas principales de un pasaje. Propósito y organización del pasaje. Detalles de la información. Inferencia. Actitud del autor y tono del pasaje.**

### **B.2. BIBLIOGRAFIA:**

#### **➤ BIBLIOGRAFIA GENERAL PARA EL PROFESOR:**

**“TOEFL PREPARATION COURSE”. MAHNKE-DUFFY. HEINEMANN. 2010.**

#### **➤ BIBLIOGRAFIA ESPECIFICA PARA EL ALUMNO:**

**“LONGMAN PREPARATION COURSE FOR THE TOEFL TEST”. DEBORAH PHILLIPS. LONGMAN. 2013**

### **C. METODOLOGIA:**

#### **C.1 METODOLOGIA DE CONDUCCION DEL APRENDIZAJE:**

Las clases incluirán permanente seguimiento de los alumnos mediante test parcializados de los contenidos dados para alcanzar el nivel aceptable que se requiere.

#### **C.2 DINAMICA DEL DICTADO DE CLASES:**

Cursos de dos clases semanales de 1.15 minutos cada uno. Las clases incluirán las tres habilidades requeridas por el exámen: Comprensión auditiva, lectora y gramática.

Las clases serán...

- Uso de Internet mediante e- mail para corrección de trabajos prácticos
- Se propondrán sitios con práctica on-line.

### **TRABAJOS PRACTICOS**

1. A realizar en forma individual, por equipos o por pares en clases
2. A realizar como actividad extra áulica (redacciones escritas) en forma individual
3. A realizar un proyecto final de cada curso, actividad extra áulica:
  - Lectura de libros (especificar cuales por cuatrimestre)
  - Investigación por Internet
  - Realización de postres, dibujos y/o cualquier otra actividad que estimule a los alumnos en actividades extra áulicas., etc.

#### **C.3 METODOLOGIA DE LA EVALUACION:**

Se debe considerar:

- Uso correcto de elementos comunicativos y gramaticales
- Correcta fonética

- Comprensión del discurso escrito y/u oral
- Redacción
- Competencia auditiva

En el examen oral se evaluará básicamente

- Interacción
- Comunicación efectiva
- Pronunciación

**REGIMEN DE APROBACION:** Se ajusta a lo explicitado en el reglamento general del departamento para sede central y las sedes.

**David Miqueri**  
**Profesor Titular**